

T.C.  
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI  
KUVAYİ MİLLİYE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023

STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun önündeki 5 yıllık hedeflerini uygulamak maksadıyla gelişim planının hazırlanması ile eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mehmet GÜLER

Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
OKUL KÜNYESİ.....	8
<i>Çalışan Bilgileri</i> .....	9
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i> .....	10
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i> .....	11
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i> .....	12
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i> .....	13
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i> .....	15
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i> .....	16
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i> .....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
<i>İçsel Faktörler</i> .....	18
<i>Dışsal Faktörler</i> .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25

<i>Stratejik Amaç 1:</i> .....	25
<i>Stratejik Hedef 1.1.</i> .....	25
<i>Performans Göstergeleri</i> .....	25
<i>Eylemler</i> .....	26
<b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b> .....	26
<i>Stratejik Amaç 2:</i> .....	27
<i>Stratejik Hedef 2.1.</i> .....	27
<i>Performans Göstergeleri</i> .....	27
<i>Eylemler</i> .....	28
<i>Stratejik Hedef 2.2.</i> .....	29
<i>Performans Göstergeleri</i> .....	29
<i>Eylemler</i> .....	30
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b> .....	31
<i>Stratejik Amaç 3:</i> .....	31
<i>Stratejik Hedef 3.1.</i> .....	31
<i>Performans Göstergeleri</i> .....	31
<i>Eylemler</i> .....	31
<i>Stratejik Hedef 3.2</i> .....	32
<i>Performans Göstergeleri</i> .....	32
<i>Eylemler</i> .....	32
<i>Stratejik Hedef 3.3</i> .....	33
<i>Performans Göstergeleri</i> .....	33
<i>Eylemler</i> .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	34
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	34

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet GÜLER	Okul Müdürü	Sümeyye UZUN	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
Mustafa ÇOLAKOĞLU	Öğretmen	Merve ÖZYILDIZ SÜZE	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Mutlu TÜRKER	Öğretmen	Güngör YILDIZ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Berfu ATAGÜN YILMAZ	Öğretmen	Canem KEÇECİ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Özbahar AKSAKAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Bahriye ŞALLI	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Zülay İLDİR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Yusuf YURTDAŞ	Stratejik Plan Ekip Üyesi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

İstanbul'un en güzel ilçelerinden biri olan Büyükçekmece ilçesi sınırlarında bulunan okulumuz bölgenin en köklü eğitim kurumlarından biridir. 1932 yılında ilkokul olarak hizmet vermeye başlayan okulumuz 1944 yılına kadar 1, 2, 3. sınıflara eğitim verilmekte olup 1953 yılından sonra 1-5, sınıflara hizmet verirken 1981 yılında şu an bulunduğu binaya taşınarak eğitime olan katkılarını sürdürmeye devam etmektedir. 13 Kasım 1995 tarihinde yeni yapılan 30 derslikli okula taşınmıştır. 1997-1998 eğitim öğretim yılında ilkokulların 8 yıllık ilköğretim okullarına dönüştürülmesiyle okul müdürlüğü görevini Yusuf SEZİKLİ üstlenmiştir. 2008-2009 eğitim-öğretim yılından sonra tekrar eski binasına taşınmış olup halen eğitim-öğretimi bu binada sürdürmektedir. Ayrıca Sayın Mehmet Erçağ ve Engin Erçağ okulumuza yaptıkları yardımlarla eğitim - öğretim kalitesinin artmasına yardımcı olmuşlardır. Okulumuz 2013-2014 eğitim-öğretim yılında 4+4+4 eğitim sisteminin gelmesiyle eğitim çalışmalarını ilkokul olarak sürdürmektedir. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılı ikinci döneminde okulumuz Celaliye Mehmet Akif ERSOY İlkokulu'na taşınmaya alınmış ve yeni bina yapım süreci beklenmiştir. 17 Aralık 2018 tarihinden itibaren yeni binasına taşınmış olup, eğitim-öğretim faaliyetlerini burada sürdürmektedir. 2018 yılının Ağustos ayından itibaren Sayın Mehmet GÜLER okul müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu

İli:İstanbul		İlçesi: Büyükçekmece			
Adres:	Kumburgaz Merkez Mah. Mavisu Sokak No:1	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/place/41%C2%B002'21.7%22N+28%C2%B027'34.0%22E/@41.03935,28.45943,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d41.0393497!4d28.4594298?hl=tr-TR">https://www.google.com/maps/place/41%C2%B002'21.7%22N+28%C2%B027'34.0%22E/@41.03935,28.45943,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d41.0393497!4d28.4594298?hl=tr-TR</a>		
Telefon Numarası:	0212 884 0899	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	732880@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://kumburgazilkokulu.meb.k12.tr/">http://kumburgazilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	732880	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 29 Ekim 2018		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	286	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	320		Erkek	7
	Toplam	606		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		36 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 Yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	7	15	22
Branş Öğretmeni		9	9
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>40</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1275	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1850			
Okul Kapalı Alan (m2)	6375			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1850			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	30			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	7	7	14	2 / C	12	14	26
Anasınıfı/B	7	7	14	2 / D	12	15	27
Anasınıfı/C	10	11	21	2 / E	12	13	25
Anasınıfı/D	8	9	17	3 / A	13	14	27
Özel Eğitim A	1	2	3	3 / B	14	13	27
Özel Eğitim B	1	1	2	3 / C	11	16	27
1 / A	15	11	26	3 / D	12	13	25
1 / B	13	14	27	3 / E	12	14	26
1 / C	11	13	24	4 / A	12	14	26
1 / D	13	11	24	4 / B	11	16	27
1 / E	14	11	25	4 / C	9	15	24
1 / F	11	13	24	4 / D	10	14	24
2 / A	13	13	26	4 / E	10	12	22
2 / B	12	14	26				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

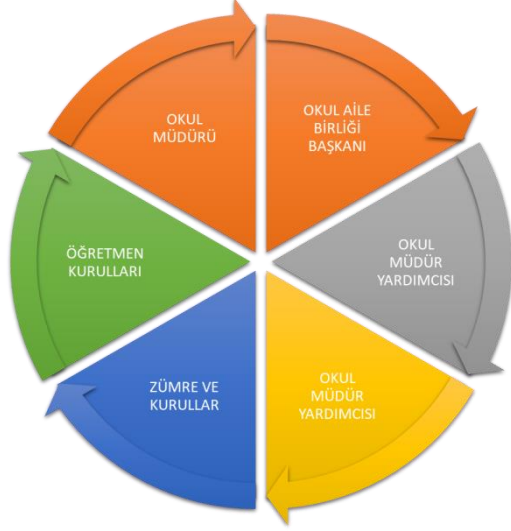
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	29874 ₺	29874 ₺
2017	27083 ₺	27083 ₺
2018	24305 ₺	21689 ₺

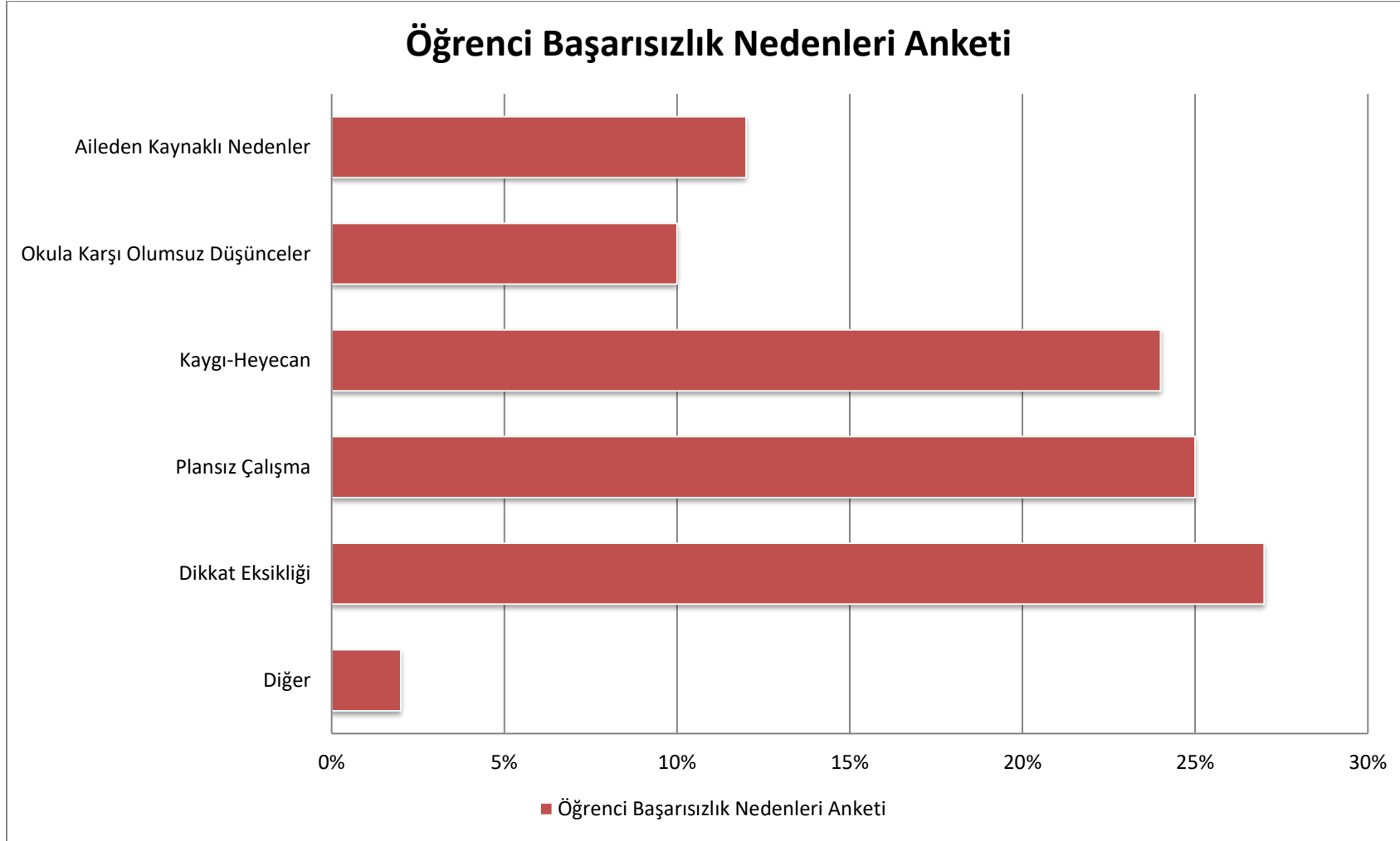
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

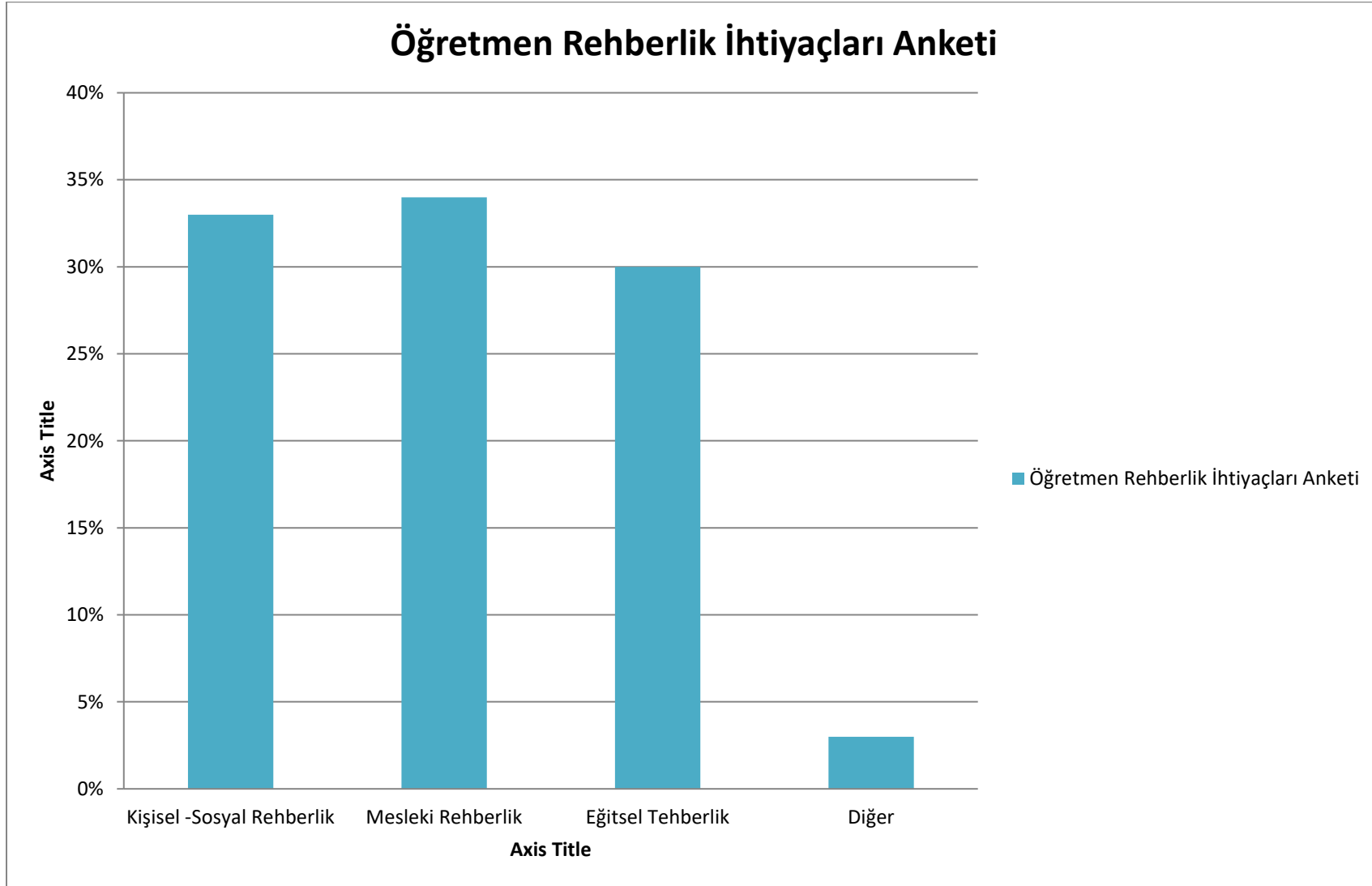


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

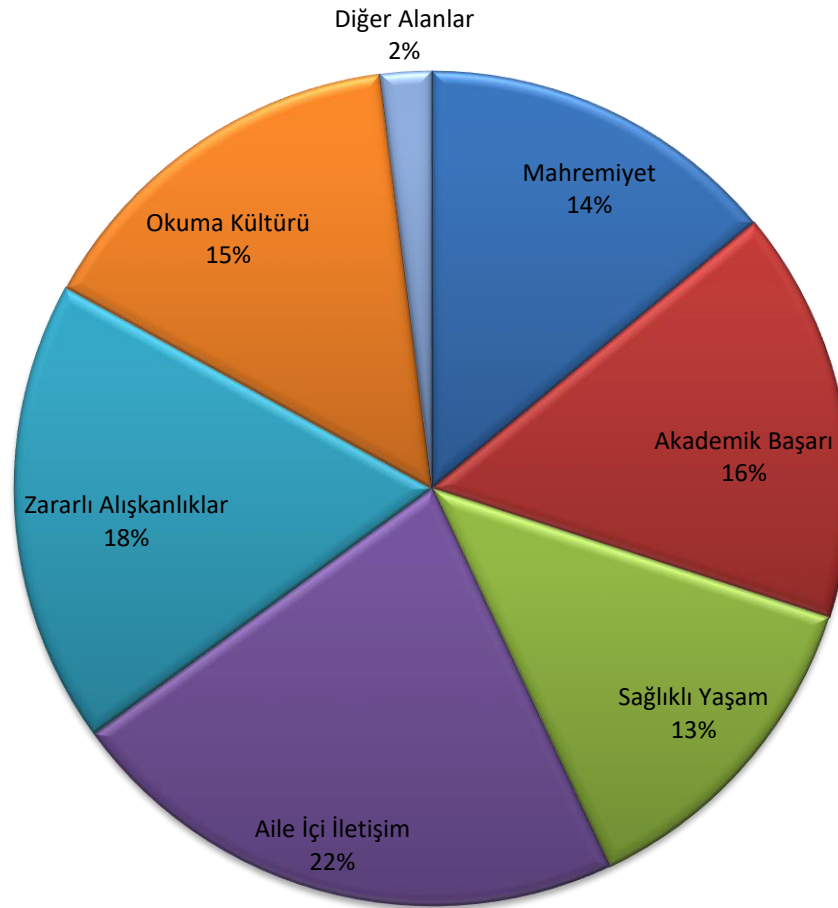


## Öğretmen Anketi Sonuçları:





## Veli Eğitimi Seminerleri İstek Konuları Anketi



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye istekli ve çağdaş bireyler olması
Çalışanlar	Konusunda uzman ve sorunları çözümlenebilen kişiler olması
Veliler	Çocukları için gereken ilgiyi gösteren, bilinçli kişilerin olması
Bina ve Yerleşke	Yapının tamamen yeni olması
Donanım	Temel düzeydeki donanımın zamanla güçlü hale gelmesi
Bütçe	Şeffaf ve denetlenebilir, öğrenci odaklı olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim bakımından katılımcılığın benimsenmiş olması
İletişim Süreçleri	İletişim açısından tüm imkânların kullanılıyor olması
vb	

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin sürekli devamsızlık yapması
Çalışanlar	Personel sayısı bakımından eksiklik bulunması
Veliler	Bazı velilerin eğitim seviyesinin yetersiz ve ilgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Binanın mevcut iş güvenliği bakımından eksikliklerinin olması
Donanım	Sınıfların bazılarında yetersiz veya eksik donanım olması
Bütçe	Toplanan gelir seviyesinin zamanla azalmış olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim bakımından planlamada eksikliklerin olması
İletişim Süreçleri	İletişim sağlamakta zorlandığımız velilerin olması
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okul çevresinde farklı politik imkânların yer alması
Ekonomik	Okulun ekonomik açıdan hayırseverlerce desteklenmesi
Sosyolojik	Kozmopolit kitlenin farklı fırsatlar sunması
Teknolojik	Okulun hali hazırda aktif çalışan teknolojik altyapısının olması
Mevzuat-Yasal	MEB ' na bağlı yasa ve yönetmeliklerle yönetiliyor olması
Ekolojik	Çevre açısından eğitime uygun sakin ortamda bulunması

## Tehditler

Politik	Politik açıdan arzulanan desteğin kâfi düzeyde gerçekleşmemesi
Ekonomik	Binanın mevcut eksiklerini tamamlamak için yetersiz bütçe olması
Sosyolojik	Bölge yerleşiminde kozmopolit kitlenin var olması
Teknolojik	FATİH projesinden yararlanılamaması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat nedeni ile sorunların tam anlamıyla çözülememesi
Ekolojik	Merkezden uzak olunması, okula ulaşımında toplu ulaşım olmaması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders Araç Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

	Paydaş Memnuniyeti	Taşıma ve servis
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrenci okullaşma oranının artması
2	Öğrencilerin devamsızlık gün sayılarının azalması
3	Okulun ilk haftasından önceki hafta uyum haftası olarak faaliyette bulunulması
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere ev veya okul ayırmaksızın eğitim verilmesi
5	Yabancı öğrenciler bazında öğretmenlerin eğitilmiş ve tecrübeli olması
6	Okuma-Yazma bilmeyen vatandaşların tespiti ve bu amaca uygun kurslar açılması
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik İYEP kurslarının açılması
2	Öğrencilerin Sosyal, Kültürel ve Fiziksel gelişimine katkı sağlayacak alanlardaki faaliyetlere katılımının sağlanması
3	Sürekli devamsızlık harici sınıf tekrarı yapan öğrenci bulunmaması
4	Öğrencilere mezuniyet öncesi yönlendirme önerilerinde bulunulması
5	Öğretim teknikleri bakımından ders programına göre farklılık arz eden birden fazla yöntem ve tekniğin kullanılması
6	Ders araç-gereçleri bakımından eksikliklerin bulunması
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Genç, dinamik, tecrübeli ve bölge halkı ile iyi iletişime sahip bir kadronun varlığı
2	Katılımcı bir yönetim şeklinin kurumsal çerçevede var olması
3	Okulumuza yapılan yeni binanın henüz eksikliklerinin olması
4	Konferans salonunun olmaması
5	Periyodik ve günlük temizlik yapılması, öğrencilerin bireysel ve kurumsal hijyen kurallarına uyması
6	İş güvenliği bakımından eksiklerin bulunması, okul güvenliği bakımından gerekli önlemlerin alınmış olması
7	Taşıma ve servis faaliyetlerinin denetime tabi olarak hususi yapılması
8	
9	
10	

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, Ulusal ve evrensel değerlerle donanmış, kendine güvenli, hoşgörülü, özgüveni gelişmiş, sorumluluğunu bilen, bilimsel düşünebilen, gelişim ve değişime açık, öğrenebilen, araştırmacı, üretken, yaratıcı, verimli, topluma ve çevreye saygılı, mutlu öğrenciler yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda; modern eğitim anlayışını esas alarak, öğretim alanında kabul gören yeni değerler ve bilgi çağının birikim ve donanımına sahip öğrencileri ile çağdaş ülkelerdeki eşdeğer okullarla yarışabilecek düzeye erişmiş, sevgiyle bilginin kucaklaşarak yetiştirdiği öğrencileri ile seçkin okul olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.Derslerde ve ders dışı etkinliklerde Türkçenin doğru, güzel ve etkili kullanılması temel hedeftir.
- 2.Her türlü eğitim-öğretim programlarının hazırlanması ve uygulanmasında Atatürk ilke ve inkılâplarına uyulur.
- 3.Okulumuz; dil, ırk, cinsiyet, felsefî inanç ve din ayrımı gözetilmeksizin herkese açıktır.
- 4.Okulumuzda eğitim-öğretim etkinlikleri; öğretim ilkeleri, öğrenci düzeyi, çevre özellikleri ve programda belirtilen esaslar dikkate alınarak İlköğretim Yönetmeliğın 5 inci maddesindeki amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenir ve uygulanır.
- 5.Okulumuzda her öğrenci için imkân ve fırsat eşitliğı sağlanır.
- 6.Eğitim-öğretim hizmetleri düzenlenirken öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri ile toplumun ihtiyaçları dikkate alınır.
- 7.Demokrasi bilincinin geliştirilmesi amacı ile öğrenci, öğretmen, yönetici, personel ve velilerce; sevgi, saygı ve hoşgörüyeye dayalı bir çalışma ortamı oluşturulur.
8. Okulumuzda uygulanan, programlar, yöntem ve teknikler ile kullanılan eğitim teknolojisi; bilimsel ve teknolojik gelişmelere göre yenilenerek, okul, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilir.
- 9.Eğitim-öğretim ve yönetim etkinliklerinin kurul ve komisyonlarca yürütülmesi, öğrenci, öğretmen, veli ve çevrenin gözetim ve denetimine açık tutulması sağlanır.
10. Kaynakların etkili ve verimli olarak kullanılması, eğitim-öğretimin kalitesinin arttırılması ve geliştirilmesi sağlanır.
- 11.Öğrencilere temel bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak, öğrencilerin davranış, ilgi ve yeteneklerini belirlemek, programlar doğrultusunda başarılarını bir bütün olarak değerlendirmek ve yönlendirmek için gerekli önlemler alınır.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	48	60	70	80	90	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3	2	1	1	0
PG. 1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	80	90	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Her Yıl Haziran Ayı
1.1.2	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinin anasınıfına başlamaları amacıyla velileri teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her Yıl Eylül Ayı
1.1.3	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Her Yıl Eylül Ayı
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Yıl Ekim Ayı
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak Destek Odası Eğitimi ve velilerini bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Her Yıl Ekim Ayı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)		80	82	83	84	85	90
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)		78	80	82	84	86	90
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	138	145	160	200	250	300
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	75	120	130	140	150	160
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	20	22	30	40	50	60
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	60	62	64	66	68	70
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)		80	85	90	95	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.		Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23
2.1.2	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.		Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
2.1.3	2.1.3.1	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen	01.01.20-31.12.23
	2.1.3.2	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci velileri bilgilendirilecektir.		
	2.1.3.3	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.		
2.1.4	2.1.4.1	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	01.01.20-31.12.23
	2.1.4.2	Okul Aile Birliği toplantılarına velilerin katılımı teşvik edilecektir.		
2.1.5	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.		Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		5	6	7	8	9	10
PG.2.2.2	Değerler eğitimi	PG.2.2.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	10	11	12	13	14	15
		PG.2.2.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		80	82	85	90	92	95
PG.2.2.4	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.4.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	0	1	2	3	4	5
		PG.2.2.4.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	0	10	20	30	40	50
PG.2.2.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	22	24	26	28	30

## Eylemler

No	Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK v.b. kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.		Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
2.2.2	2.2.2.1	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23
	2.2.2.2	Değerler eğitimi çalışmalarına katılım teşvik edilecektir.		
2.2.3	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.		Müdür Yardımcısı	01.01.20-31.12.23
2.2.4	2.2.4.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23
	2.2.4.2	Sıfır atık projesine destek amacıyla sosyal sorumluluk alanında gönüllü öğrenciler ile faaliyetler düzenlenecektir.		
2.2.5	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.		Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	10	15	20	30	40	50
PG.3.1.2	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	10	15	20	30	40	50
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	8	3	4	7	9	10
PG.3.1.4	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	25	24	23	22	21	20

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
3.1.2	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
3.1.3	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
3.1.4	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının artışına karşın şube sayısı artışı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	50	55	60	65	70	80
PG.3.2.2	Öğrenci başına düşen harcama miktarı ( TL )	36	40	45	50	55	60
PG.3.2.3	Tasarım Beceri Atölye Sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.3.2.4	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	7	8	10
PG.3.2.5	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
3.2.2	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23
3.2.3	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23
3.2.4	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01.01.20-31.12.23
3.2.5	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23



Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	2000	2100	2500	3000	3500	4000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	0	1	2	3	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01.01.20-31.12.23
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Rehber Öğretmen	01.01.20-31.12.23
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü	01.01.20-31.12.23

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	26000	27000	28000	29000	30000	140000
<b>TOPLAM</b>	26000	27000	28000	29000	30000	140000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.